Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об образовании

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (ая) от собственного имени, в дальнейшем именуемый (ая) «Заказчик», и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Академия», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07 декабря 2018 г., регистрационный № 2787, Серия 90Л01 № 0009904, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Института финансов и устойчивого развития Академии Марголина Андрея Марковича, действующего на основании доверенности от 06 ноября 2018 г. № 475, выданной ректором Академии, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по настоящему тексту «Договор») на нижеследующих условиях:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Академия обязуется оказать Заказчику образовательную услугу по обучению по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Business development management: управление развитием бизнеса» (далее по тексту Договора «Программа») на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, установленном Договором.

1.2. Программа разработана Академией на основе и в соответствии с Положением о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Академии, утвержденным Приказом Академии от 19 апреля 2019 г. № 02-461, Приказом Академии от 17 июля 2017 г. № 01-4285 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации», должностными обязанностями «Генеральный директор», утвержденными Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание» и с присвоением нового вида деятельности «Управление организацией».

1.3. Обучение будет осуществляться по очно-заочной форме обучения.

1.4. Срок освоения Программы составляет 250 (Двести пятьдесят) академических часов. Период обучения с «12» октября 2019 г. по «14» декабря 2019 г.

1.5. Место оказания образовательных услуг: г. Москва, ул. Хавская, д. 8.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права Исполнителя:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний Заказчика;

применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Договором, локальными нормативными актами Академии.

2.2. Права Заказчика:

Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части, не противоречащей статусу Обучающегося). Заказчик также вправе:

получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора;

пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, её имуществом, необходимым для освоения Программы;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3. Обязанности Исполнителя:

довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

зачислить Заказчика, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Академию;

организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения;

по завершении обучения Заказчику, освоившему Программу, выдать удостоверение о повышении квалификации установленного Академией образца. В случае отчисления Обучающегося до завершения обучения или в случае непрохождения итоговой аттестации, по заявлению Заказчика, выдать справку об обучении установленного Академией образца.

2.4. Обязанности Заказчика:

своевременно вносить плату за предоставляемую образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соблюдать требования устава Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

не курить на территории и в помещениях Академии;

бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость образовательной услуги Академии (стоимость обучения) составляет 78 000 (Семьдесят восемь тысяч) рублей.

3.2. Оплата обучения производится в рублях Российской Федерации.

3.3. Образовательная услуга налогом на добавленную стоимость не облагается, в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.4. Цена Договора фиксирована на весь срок обучения. Стороны самостоятельно несут риски изменения курсов валют, введения новых налогов, иных обязательных платежей, и возникновения иных обстоятельств, которые не могли быть предусмотрены ими при заключении Договора.

3.5. Оплата обучения производится авансовым платежом поэтапно в соответствии со следующим графиком платежей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Платежный период | Дата оплаты | Сумма, в рублях |
| 1 | В течение 3 (Трех) банковских дней с момента заключения Договора | 39 000 |
| 2 | до 20 ноября 2019 г. | 39 000 |
|  | **ИТОГО:** | **78 000** |

Обязательства Заказчика по оплате обучения считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Академии.

3.6. Акт сдачи - приемки образовательной услуги (части образовательной услуги) составляется по итогам обучения и представляется для подписания Заказчику. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания акта в течение 7 (семи) дней образовательная услуга (часть образовательной услуги) считается надлежаще оказанной и принятой Заказчиком в полном объеме.

**4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. В случае отказа Заказчика от Договора, Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства, с удержанием фактически понесённых расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней до даты отчисления Обучающегося в соответствии с учебным планом. В случае отчисления Обучающегося до завершения обучения в связи с нарушением обязанностей, установленных п. 2.4. Договора (невыполнение учебного плана, пропуск более 50% часов учебного плана, нарушение правил внутреннего распорядка и т.д.) денежные средства, перечисленные Заказчиком для оплаты обучения, не возвращаются.

4.2. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании заявления. Возврат производится в срок не позднее 10 банковских дней со дня представления Заказчиком соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, а также нарушения Исполнителем сроков оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору заявить требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством РФ от 15 августа 2013 г. № 706.

5.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга (часть услуги) подлежит оплате в полном объеме.

5.4. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуги (части услуги), а если она уже оплачена Заказчиком, обязан возвратить полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Договором или дополнительными соглашениями к нему.

**6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

неоплаты обучения / просрочки оплаты стоимости образовательной услуги на срок свыше 7 (семи) дней с момента истечения срока, установленного Договором;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Действие Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения правил приема в Академию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в соответствии с учебным планом.

6.6. При невозможности прохождения обучения в сроки, установленные Договором, Стороны вправе согласовать зачисление Заказчика в другую группу обучения (при наличии такой возможности у Исполнителя).

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Стороны пришли к Соглашению, что надлежащим уведомлением Заказчика о расторжении Договора по соглашению Сторон, о прекращении обязательств по Договору, об отказе Исполнителя от Договора, об отчислении Обучающегося, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий Договора, об изменении размера стоимости обучения по Договору, об изменении других условий Договора, и необходимости заключения дополнительного соглашения является извещение посредством одного из следующих способов: непосредственного представления документов и (или) уведомления Заказчику; направления соответствующих документов и (или) уведомления заказным письмом, телеграммой; размещения списков отчисляемых на стендах института, факультета; размещения информации в личном кабинете Заказчика, направления уведомления посредством коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона Заказчика, указанного в Договоре (при электронном взаимодействии); направления документов и (или) уведомлений по факсу, электронной почте Заказчика, указанной в Договоре.

7.2. Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 10 Договора, обязана уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе в течение 5 (пяти) рабочих дней.

7.3. Уважительными причинами пропуска Обучающимся учебных занятий Стороны договорились считать болезнь или травму, препятствующие прохождению обучения, исполнение государственных или обязательных общественных обязанностей (военные сборы, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.).

Надлежащим оправдательным документом, подтверждающим уважительность причины пропуска Обучающимся учебных занятий, Стороны считают справку медицинской организации, копию документа, выданного уполномоченным органом государственной власти и (или) местного самоуправления.

7.4. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять соответствующие меры по ее защите, в том числе передавать её третьим лицам без письменного согласия Стороны, предоставившей указанную информацию.

7.5.1. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего Договора и содержащая в том числе: коммерческую тайну, персональные данные либо иную охраняемую законом информацию.

7.5.2. Не является конфиденциальной информация о сторонах Договора, численности и персональном составе обучающихся, сведения о выдаче обучающимся документов по окончании обучения и их реквизитах, общедоступные данные.

7.5.3. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.6. Заказчик не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия Академии.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до отчисления Обучающегося. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия.

8.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.ranepa.ru на дату заключения Договора.

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает ознакомление со сведениями о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Академия:** |
| ФИО:  Паспорт:  Дата выдачи:  Код подразделения:  Дата рождения:  Адрес:  Тел.:    e-mail: | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»  Институт финансов и устойчивого развития  119571, г. Москва, Вернадского проспект, д. 82  ИНН7729050901, КПП 772901001  ОГРН 1027739610018  БИК 044501002  Межрегиональное операционное УФК (РАНХиГС л/c 20956003840)  Р/сч 40501810000002002901  Операционный департамент Банка России г. Москва, 701, ОКТМО 45327000 ОКПО  КБК 00000000000000000130  Тел.: +7 (495) 502-96-35 e-mail: sportranepa@gmail.com |
| Заказчик  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | От Академии  Директор ИФУР  А.М. Марголин  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |